

【2023年4月～2024年3月 書類締切スケジュール】

※締切を過ぎて提出いただいたものについては一律、県工組宛に返送させていただきますのでご了承ください。

■新規加入

該当月	県工組書類必着（毎月5日）
	東京海上日動書類必着（毎月15日）

2023年4月 6月加入	5日（水） 14日（金）
5月 7月加入	8日（月） 15日（月）
6月 8月加入	5日（月） 15日（木）
7月 9月加入	5日（水） 14日（金）
8月 10月加入	7日（月） 15日（火）
9月 11月加入	5日（火） 15日（金）
10月 12月加入	5日（木） 16日（月）
11月 2023年1月加入	6日（月） 15日（水）
12月 2月加入	5日（火） 15日（金）
2024年1月 3月加入	5日（金） 15日（月）
2月 4月加入	5日（月） 15日（木）
3月 5月加入	5日（火） 15日（金）

■脱退

該当月	県工組書類必着（毎月20日）
	東京海上日動書類必着（毎月30・31日）

2023年4月 6月脱退	20日（木） 28日（金）
5月 7月脱退	19日（金） 31日（水）
6月 8月脱退	20日（火） 30日（金）
7月 9月脱退	20日（木） 31日（月）
8月 10月脱退	21日（月） 31日（木）
9月 11月脱退	20日（水） 29日（金）
10月 12月脱退	20日（金） 31日（火）
11月 2023年1月脱退	20日（月） 30日（木）
12月 2月脱退	20日（水） 29日（金）
2024年1月 3月脱退	19日（金） 31日（水）
2月 4月脱退	20日（火） 29日（木）
3月 5月脱退	20日（水） 29日（金）

■書類不備・エラー対応最終締切

加入・脱退分	最終メ切は加入・脱退月の前月10日東京海上日動必着 ※締切日を過ぎた場合は、翌月扱いになります。
--------	---

2023年4月 5月加入・脱退分	10日（月）までに不備回答
5月 6月加入・脱退分	10日（水）までに不備回答
6月 7月加入・脱退分	9日（金）までに不備回答
7月 8月加入・脱退分	10日（月）までに不備回答
8月 9月加入・脱退分	10日（木）までに不備回答
9月 10月加入・脱退分	11日（月）までに不備回答
10月 11月加入・脱退分	10日（火）までに不備回答
11月 12月加入・脱退分	10日（金）までに不備回答
12月 2024年1月 加入・脱退分	11日（月）までに不備回答
2024年1月 2月加入・脱退分	10日（水）までに不備回答
2月 3月加入・脱退分	9日（金）までに不備回答
3月 4月加入・脱退分	11日（月）までに不備回答